

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง            | ลายมือชื่อ         | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------|--------------------|--------------------|----------|
| ๑   | นายสิทธิพล ชัยโย         | ประธานสภาฯ         | สิทธิพล ชัยโย      |          |
| ๒   | นายกุศล สุโพธิ์          | รองประธานสภาฯ      | กุศล สุโพธิ์       |          |
| ๓   | นายสัมฤทธิ์ นามพ่ายัพ    | สมาชิก อบต. หมู่ ๘ | สัมฤทธิ์ นามพ่ายัพ |          |
| ๔   | นายทองแดง คำมะบาล        | สมาชิก อบต. หมู่ ๖ | ทองแดง คำมะบาล     |          |
| ๕   | นายสมพล จันทะวะฤทธิ์     | สมาชิก อบต. หมู่ ๕ | สมพล จันทะวะฤทธิ์  |          |
| ๖   | นายปัญญา ต้นแปะ          | สมาชิก อบต. หมู่ ๓ | ปัญญา ต้นแปะ       |          |
| ๗   | นางสาวสุทธิกานต์ เปรมทอง | สมาชิก อบต. หมู่ ๓ | สุทธิกานต์ เปรมทอง |          |
| ๘   | นายศิริพล หินกอก         | สมาชิก อบต. หมู่ ๒ | ศิริพล หินกอก      |          |
| ๙   | นางสาวสุภาณิดา ชื้อสัตย์ | เลขานุการสภา อบต.  | สุภาณิดา ชื้อสัตย์ |          |

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

| ที่ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่ง                  | ลายมือชื่อ         | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------|--------------------------|--------------------|----------|
| ๑   | นายไพโรจน์ ภูศรี      | นายก อบต.                | ไพโรจน์ ภูศรี      |          |
| ๒   | นายบุญกว้าง กุลสุวรรณ | รองนายก อบต.             | บุญกว้าง กุลสุวรรณ |          |
| ๓   | นายณรงค์ สีสุจารย์    | รองนายก อบต.             | ณรงค์ สีสุจารย์    |          |
| ๔   | นายพิชัย ภูศรี        | เลขานุการนายกฯ           | พิชัย ภูศรี        |          |
| ๕   | นายณรงค์ฤทธิ์ โกพล    | ผอ. กองช่าง              | ณรงค์ฤทธิ์ โกพล    |          |
| ๖   | นางนาวา เย็นเสนาะ     | ผอ. กองคลัง              | นาวา เย็นเสนาะ     |          |
| ๗   | นางสาวพัชรี สีมพล     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | พัชรี สีมพล        |          |
| ๘   | นางพรพณา วงษ์ช้าง     | นักทรัพยากรบุคคล         | พรพณา วงษ์ช้าง     |          |
| ๙   | นางอรุณี วรณชัยพร     | หัวหน้าสำนักปลัด         | อรุณี วรณชัยพร     |          |
| ๑๐  | นางสาวอรทัย แพงคำแหง  | นักวิชาการตรวจสอบภายใน   | อรทัย แพงคำแหง     |          |
| ๑๑  | นางสาวยุภาพร แสงดารา  | ผอ.กองการศึกษาฯ          | ยุภาพร แสงดารา     |          |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อได้เวลาประชุม เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจนับองค์ประชุมและเห็นว่าสมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมแล้วจึงได้เชิญนายสิทธิพล ชัยโย ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งจุดฐาเทียนบูชาพระรัตนตรัยเสร็จแล้ว จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระเบียบวาระที่ ๑                               | เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ประธานสภาฯ                                     | -ไม่มีเรื่องแจ้งให้ทราบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ระเบียบวาระที่ ๒                               | เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓/ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ประธานสภาฯ                                     | กล่าวว่า ในที่ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓/ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดมีข้อสงสัยหรือจะเสนอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าหากมีก็ขอเชิญเสนอต่อที่ประชุมได้และ ถ้าหากไม่มีท่านใดเสนอแก้ไข กระผมขอมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและรับรองรายงานการประชุมครั้งดังกล่าวนี้ ด้วยการยกมือด้วยครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| มติที่ประชุม                                   | ให้ความเห็นและรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ระเบียบวาระที่ ๓                               | เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง<br>เรื่อง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔<br>วาระที่ ๒ ,วาระที่ ๓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ประธานสภาฯ                                     | ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติ เสนอชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| นายศิริพล หินกอก<br>(ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ) | ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ ตามรายละเอียดเอกสารรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ สรุปได้ดังนี้ตามที่สภาอบต. หัวทุ่งได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๓/ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ และได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติจำนวนสามคนโดยสภา อบต. มีมติกำหนดระยะเวลายื่นเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๕-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน ปราบกฎว่า ไม่มีสมาชิกสภาอบต. หรือ นายก อบต. ประสงค์จะยื่นคำเสนอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่อย่างใด ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติก็ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าวร่วมกันโดยละเอียดแล้ว มีมติร่วมกันคือ ไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความแต่อย่างใด ให้ใช้ตามร่างเดิมครับ |
| ประธานสภาฯ                                     | จึงกล่าวว่า สมาชิกสภา อบต. ทุกท่านก็ได้รับทราบรายละเอียด การประชุมพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนะครับ ซึ่งในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตตินี้ เมื่อไม่มีการขอแปรญัตติ กระผมก็ขอมติเพื่อผ่านการพิจารณาในวาระที่ ๒ ด้วยการยกมือด้วยครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| มติที่ประชุม                          | ให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ๘ เสียง<br>เห็นชอบ ๐ เสียง<br>งดออกเสียง ๐ เสียง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ประธานสภา                             | กล่าวว่าต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ กระผมจึงขอมติที่ประชุมด้วยว่า สมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือด้วยครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| มติที่ประชุม                          | ให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ๘ เสียง<br>เห็นชอบ ๐ เสียง<br>งดออกเสียง ๐ เสียง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ประธานสภา                             | เป็นอันว่า มติที่ประชุมให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ นะครับ ต่อไปกระผมจะได้ส่งร่างข้อบัญญัติฯ ฉบับนี้ให้นายอำเภอพล ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ เพื่อจะได้ให้นายก อบต. ได้ลงนามประกาศใช้ตามลำดับต่อไปนะครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ระเบียบวาระที่ ๔                      | เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา<br><u>๔.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/หมวด ค่าครุภัณฑ์ (สำนักปลัด)</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ประธานสภา                             | ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| นางอรุณี วรณชัยพร<br>หัวหน้าสำนักปลัด | ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณารายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ สรุปได้ดังนี้<br>ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ตามรายการ ดังต่อไปนี้<br><b>๑. <u>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</u></b><br>๑. จัดซื้อตู้ลำโพงพร้อมสายและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด<br>เพื่อจัดซื้อตู้ลำโพงพร้อมสายและอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด<br>ราคาตัวละ ๑๕,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน<br>- ลำโพงขนาด ๑๕ นิ้ว กำลังวัตต์ ๖๐๐ วัตต์<br>- ลำโพง ๑ ชุด ประกอบด้วย ลำโพง จำนวน ๒ ตัว พร้อมสายไฟและอุปกรณ์ติดตั้ง<br>(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) |

เหตุผลในการขอโอนงบประมาณ เพื่อติดตั้งผนังห้องประชุมและทดแทนเครื่อง  
เดิมที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

## ๒. ครุภัณฑ์สำนักงาน

### ๑. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน ๑ หลัง ราคาหลังละ ๙,๕๐๐  
บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด ๑๒๐ x ๔๕ x ๑๘๐ ซม.

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏ  
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

เหตุผลในการขอซื้อ เพื่อจัดเก็บวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เช่น ยา และ  
อุปกรณ์สำหรับงานกู้ชีพกู้ภัย

### ๒. จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ดังนี้

สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ชุด

- โต๊ะทำงานชนิดไม้ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๑๙,๙๐๐.- บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด ๑๖๐ x ๘๕ x ๗๖ ซม.

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๑๐๐.- บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด ๖๕ x ๗๖ x ๑๑๒-๑๒๐ ซม. พนักพิงสูง  
ปรับเอนได้

สำหรับหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ชุด

- โต๊ะทำงานชนิดไม้ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๘,๕๐๐.- บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด W : ๑๖๐ XD : ๑๔๐ XH : ๗๕ ซม.

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๔,๙๙๐.- บาท  
คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด W : ๖๔ XD : ๗๐ XH : ๑๑๓-๑๒๑ ซม.

เก้าอี้สำหรับรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตัว

ราคาตัวละ ๕,๑๙๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด W ๖๗ XD ๗๖ XH x ๑๑๖ - ๑๒๕ ซม.

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓,๖๘๐.๐๐ บาท

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชี  
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)  
เหตุผลในการขอซื้อ เพื่อทดแทนโต๊ะทำงานและเก้าอี้ชุดเดิมที่ชำรุด ไม่สามารถ  
ใช้งานได้เป็นปกติ

### ๓. จัดซื้อเก้าอี้สำหรับประชุม

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับประชุม จำนวน ๔๐ ตัว ราคาตัวละ ๙๙๐ บาท เป็นเงิน  
๓๙,๖๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด ๔๑ x ๔๑ ซม. มีพนักพิงพับเก็บได้  
(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)  
เหตุผลในการขอโอนงบประมาณเพื่อให้เพียงพอสำหรับการจัดประชุมราชการ  
ต่างๆ

### ๓. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

#### **๑. จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล\***

**เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล\* จำนวน ๒ เครื่อง**  
**ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาท**

(คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่  
๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิคาได้ในกรณีที่  
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดย  
มีความเร็วสัญญาณพิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน  
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB  
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑  
หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมี  
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐  
Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน  
ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

เหตุผลในการขอโอนงบประมาณเพื่อทดแทนเครื่องเดิมของนักทรัพยากรบุคคล และนักพัฒนาชุมชนที่ระบบปฏิบัติการไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ เนื่องจากมีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี

**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๕,๓/๔๐.๐๐ บาท**

ทุกรายการขอโอนลดจากเงินเหลือจ่าย แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพความพิการ

**ประธานสภาฯ**

กล่าวเสนอว่า มีสมาชิก สภา อบต. ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่รับ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามรายการที่หัวหน้าสำนักปลัดเสนอต่อที่ประชุมนี้ ด้วยการยกมือด้วยครับ

**มติที่ประชุม**

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

**๔.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

**หมวด ค่าครุภัณฑ์ (กองคลัง)**

**ประธานสภาฯ**

**ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียด**

**นางนาวา เย็นเสนาะ**

ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณารายละเอียด

**ผู้อำนวยการกองคลัง**

ตามเอกสารที่แจกให้ สรุปได้ดังนี้

ด้วยกองคลังมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตามรายการต่อไปนี้

## **๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน**

### **๑. จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ**

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ จำนวน ๓ หลัง ราคาหลังละ ๙,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด กว้าง ๙๑.๓ ซม. x ลึก ๔๕.๓ ซม. X สูง ๑๘๓ ซม. (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

เหตุผลในการขอซื้อ เนื่องจากตู้เก็บเอกสารเดิมไม่เพียงพอ กองคลังมีหนังสือ ราชการ เช่น หนังสือรับ – ส่ง ฎีกาประเภทต่างๆ ของแต่ละกอง ที่มีจำนวนมากจึงมีความจำเป็นต้องจัดเก็บให้มีความพร้อมสำหรับการสืบค้น

### **๒. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน**

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้ช่วยการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ เก้าอี้สำนักงานแบบโซ่แก๊สปรับระดับได้

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)  
เหตุผลในการขอโอนงบประมาณ เพื่อทดแทนเก้าอี้ตัวเดิมที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

## **๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

### **๑. จัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑**

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง  
ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท

(คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
  - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย  
เหตุผลในการขอโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อสำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เนื่องจากปัจจุบันใช้คอมพิวเตอร์ของงานแผนงานที่ภาษีซึ่งปัจจุบันระบบปฏิบัติการไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ เนื่องจากมีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี

ทุกรายการขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพความพิการ

#### ประธานสภา

กล่าวเสนอว่า มีสมาชิก สภา อบต. ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามรายการที่ผู้อำนวยการกองคลังเสนอต่อที่ประชุมนี้ ด้วยการยกมือด้วยครับ

#### มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

**๔.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
หมวด ค่าครุภัณฑ์ (กองช่าง)**

#### ประธานสภา

**ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียด**

นายณรงค์ฤทธิ์ โกพล  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณารายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ สรุปได้ดังนี้

กองช่างขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล\* โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

#### ๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

##### **๑. จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล\***

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล\* จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐.- บาท

(คุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖)

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต่อใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boostหรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๓๖๔ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
  - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๓๒๐ pixel หรือ ๓๒๐p
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth
- เหตุผลในการขอโอนงบประมาณ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ระบบปฏิบัติการไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ เนื่องจากมีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี

#### ประธานสภาฯ

ขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง งบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพความพิการ กล่าวเสนอว่า มีสมาชิก สภา อบต. ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามรายการที่ผู้อำนวยการกองช่างเสนอต่อที่ประชุมนี้ ด้วยการยกมือด้วยครับ

#### มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

**๔.๔ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ค่าครุภัณฑ์ (หน่วยตรวจสอบภายใน)**

#### ประธานสภาฯ

**ขอเชิญนักวิชาการตรวจสอบภายในชี้แจงรายละเอียด**

#### นางสาวอรัญญา แพงคำแหง

ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณารายละเอียด

#### นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตามเอกสารที่แจกให้ สรุปได้ดังนี้

ด้วยหน่วยตรวจสอบภายในมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง เนื่องจากต้องใช้สำหรับจัดเก็บเอกสารราชการต่างๆ เพราะปัจจุบันใช้ตู้เอกสารร่วมกับผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

## ๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

### ๑. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง

เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน ๑ หลัง ราคาหลังละ ๙,๕๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ขนาด ๑๒๐ x ๔๕ x ๑๘๐ ซม.

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

ประธานสภา

ขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพความพิการ กล่าวเสนอว่า มีสมาชิก สภา อบต. ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามรายการที่นักวิชาการตรวจสอบภายในเสนอต่อที่ประชุมนี้ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

๔.๕ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ค่าครุภัณฑ์ (กองการศึกษา)

ประธานสภา

ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียด

นางสาวยุภาพร แสงดารา  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ได้เสนอชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบเพื่อพิจารณารายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ สรุปได้ดังนี้

กองการศึกษา มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

## ๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

### ๑. เก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหารกองการศึกษา

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานสำหรับผู้บริหารกองการศึกษา จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๔,๕๐๐.- บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด ๖๒.๕ x ๖๖ x ๑๐๙ - ๑๒๑ ซม.

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)

เหตุผลในการขออนุมัติโอนงบประมาณ เพื่อทดแทนเก้าอี้ตัวเดิมที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

ประธานสภา

ขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพความพิการ กล่าวเสนอว่า มีสมาชิก สภา อบต. ท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ครับ ถ้าหากไม่มีท่านใดสงสัยหรือจะสอบถาม กระผมจึงขอมติจากที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามรายการที่ผู้อำนวยการกองการศึกษา เสนอต่อที่ประชุมนี้ด้วยการยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

ให้ความเห็นชอบและอนุมัติอย่างเป็นเอกฉันท์

## ระเบียบวาระที่ ๕

นางนาวา เย็นเสนาะ  
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

## เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานข้อมูล รายรับ - รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓/

ณ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๓/ ประมาณรายรับตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รับจริง ๒๖,๕๖๓,๙๑๘.๘๑ บาท

ต่ำกว่าที่ประมาณการรับไว้ ๓,๕๓๖,๐๘๑.๑๙ บาท

รายจ่ายจริง ๒๑,๖๐๐,๓๖๘.๓๘ บาท

รายรับจริง มากกว่ารายจ่ายจริง ๔,๘๖๓,๕๕๐.๔๓ บาท

รอดูว่าอีกเดือนกว่า รายรับจะเข้ามาครบตามที่ตั้งไว้หรือไม่ อาจจะท่วมยอด

ที่ตั้งประมาณการรับไว้ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๓/

จำเอก เสฏฐวุฒิ คำแก้ว  
(นักจัดการงานทั่วไป)

ขอรายงานผลการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ “เรื่อง ๑ ครั้วเรือน ๑ อถล.

๑ ถึงขยะเปียกกลดโลกร้อน” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓/ ได้ดำเนินโครงการ

เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๓/ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๔,๒๙๐ บาท (-หนึ่ง

หมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-) โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

ครัวเรือนในตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน ๓/๑๒ ครัวเรือน

และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานศึกษาในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

หัวทุ่ง จำนวน ๒ แห่ง วัตถุประสงค์ประกอบด้วย

๑. เพื่อต้องการให้ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่งมีจิต

อาสาสมัครเข้าเป็นสมาชิกอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก

๒. เพื่อต้องการให้อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เป็นผู้ช่วยเหลือสนับสนุนและ

เป็นตัวอย่างแก่ประชาชนในพื้นที่ในการจัดทำถังขยะเปียกกลดโลกร้อนใน

ครัวเรือน และเป็นตัวอย่างเพื่อขยายผลไปทุกครัวเรือน

๓. เพื่อให้ทุกครัวเรือนทุกหมู่บ้าน มีการดำเนินการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน

ครบทุกครัวเรือนและมีประโยชน์อย่างต่อเนื่อง

**ผลการดำเนินโครงการ** การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวสำเร็จลุล่วง

ด้วยดีตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

ประธานสภาฯ

กล่าวว่า มีท่านใดจะเสนอเรื่องใดอีกหรือไม่ ถ้าหากไม่มีท่านใดเสนอ กระผมขอ

ปิดการประชุมไว้เพียงเท่านี้ครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สุภนิตา ชื้อสัตย์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุภนิตา ชื้อสัตย์)

เลขานุการสภา อบต.หัวทุ่ง

(ลงชื่อ) กุศล สุโพธิ์

(นายกุศล สุโพธิ์)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) สมพูล จันทะวะฤทธิ

(นายสมพูล จันทะวะฤทธิ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ทองแดง คำมะบาล

(นายทองแดง คำมะบาล)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม