

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา 39 ทวิ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง อำเภอพล จังหวัด
ขอนแก่น
กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

- 1. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา 39 ทวิ**
- 2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กรมโยธาธิการและผังเมือง**
- 3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)**
- 4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง**
- 5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**
 - 1) พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522
- 6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป**
- 7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น**
- 8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522 กฎกระทรวงข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522**
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 45 วัน
- 9. ข้อมูลสถิติ**
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
- 10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา 39 ทวิ 21/05/2558 15:00**
- 11. ช่องทางการให้บริการ**
 - 1) **สถานที่ให้บริการที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง อ.พล จ.ขอนแก่น**
/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารโดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก็ได้โดยการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา 39 ทวิเมื่อผู้แจ้งได้ดำเนินการแจ้งแล้วเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบรับแจ้งตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งให้แก่ผู้นั้นภายในวันที่ได้รับแจ้งในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบในภายหลังว่าผู้แจ้งได้แจ้งข้อมูลหรือยื่นเอกสารไว้ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในมาตรา 39 ทวิให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งมาดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องหรือครบถ้วนภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าวและภายใน 120 วันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา 39 ทวิหรือนับแต่วันที่เริ่มการก่อสร้างอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจพบว่าการก่อสร้างอาคารที่ได้แจ้งไว้แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนหรือรายการคำนวณของอาคารที่ได้ยื่นไว้ตามมาตรา 39 ทวิไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้กฎกระทรวงหรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งตามมาตรา 39 ทวิทราบโดยเร็ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นแจ้งก่อสร้างอาคารจ่ายค่าธรรมเนียมและรับใบรับแจ้ง	1 วัน	-	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร)
2)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการแจ้ง	2 วัน	-	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการ)

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
					ก่อสร้างอาคาร)
3)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่น ประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศเขตปลอดภัยทางทหารฯและ พรบ.จัดสรรที่ดินฯ	7 วัน	-	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร)
4)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและมีหนังสือแจ้งผู้ยื่นแจ้งทราบ	35 วัน	-	(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมดา)
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	0	1	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบการแจ้งก่อสร้างอาคารตามที่ได้พนักงานท้องถิ่นกำหนดและกรอกข้อความให้ครบถ้วน	-	1	0	ชุด	(เอกสารในส่วนของผู้แจ้งก่อสร้างอาคาร)
2)	โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ	-	0	1	ชุด	(เอกสารในส่วนของผู้

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ส.ค.1 ขนาดเท่า ต้นฉบับทุก หน้าพร้อม เจ้าของ ที่ดินลง นามรับรอง สำเนาทุก หน้ากรณีผู้ แจ้งไม่ใช่ เจ้าของ ที่ดินต้องมี หนังสือ ยินยอม ของ เจ้าของ ที่ดินให้ ก่อสร้าง อาคารใน ที่ดิน					แจ้งก่อสร้าง อาคาร)
3)	ใบอนุญาต ให้ใช้ที่ดิน และ ประกอบ กิจการใน นิคม อุตสาหกรรม หรือใบ อนุญาตฯ ฉบับต่อ อายุหรือใบ อนุญาตให้	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้าง อาคาร)

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ใช้ที่ดิน และ ประกอบ กิจการ (ส่ว ขยาย) พร้อม เงื่อนไข และแผนผัง ที่ดินแนบ ท้าย (กรณี อาคารอยู่ ในนิคม อุตสาหกรรม)					
4)	กรณีที่มี การมอบ อำนาจต้อง มีหนังสือ มอบอำนาจ ติดอากร แสตมป์ 30 บาทพร้อม สำเนาบัตร ประจำตัว ประชาชน สำเนา ทะเบียน บ้านหรือ หนังสือเดิน ทางของผู้ มอบและ	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้าง อาคาร)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ผู้รับมอบ อำนาจ					
5)	บัตรประจำ ตัว ประชาชน และสำเนา ทะเบียน บ้านของผู้ มีอำนาจลง นามแทน นิติบุคคล ผู้รับมอบ อำนาจ เจ้าของ ที่ดิน (กรณี เจ้าของ ที่ดินเป็น นิติบุคคล)	-	0	1	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้าง อาคาร)
6)	หนังสือ ยินยอมให้ ขีดเขต ที่ดินต่าง เจ้าของ (กรณี ก่อสร้าง อาคารขีด เขตที่ดิน)	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้าง อาคาร)
7)	หนังสือ รับรองของ สถาปนิกผู้ ออกแบบ	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	พร้อม สำเนาใบ อนุญาต เป็นผู้ ประกอบ วิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม (ระดับวุฒิ สถาปนิก)					
8)	หนังสือ รับรองของ วิศวกรผู้ ออกแบบ พร้อม สำเนาใบ อนุญาต เป็นผู้ ประกอบ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม (ระดับวุฒิ วิศวกร)	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ)
9)	หนังสือ ยินยอมเป็น ผู้ควบคุม งานของ วิศวกรผู้ ควบคุมการ ก่อสร้าง	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ)

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	พร้อม สำเนาใบ อนุญาต เป็นผู้ ประกอบ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม (ก รณิอาคารที่ ต้องมี วิศวกร ควบคุม งาน)					
10)	หนังสือ ยินยอมเป็น ผู้ควบคุม งานของ สถาปนิกผู้ ควบคุมการ ก่อสร้าง พร้อม สำเนาใบ อนุญาต เป็นผู้ ประกอบ วิชาชีพ สถาปัตยกร รรมควบคุม (กรณี อาคารที่ ต้องมี	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ)

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	สถาปนิก ควบคุม งาน)					
11)	แผนผัง บริเวณแบบ แปลน รายการ ประกอบ แบบแปลน ที่มีลายมือ ชื่อพร้อม กับเขียนชื่อ ตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ของ สถาปนิก และวิศวกร ผู้ออกแบบ ตามกฎหมาย กระทรวง ฉบับที่ 10 (พ.ศ.252 8)	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ)
12)	รายการ คำนวณ โครงสร้าง แผ่นปกระบุ ชื่อเจ้าของ อาคารชื่อ อาคาร สถานที่	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ)

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ก่อสร้างชื่อ คุณวุฒิที่ อยู่ของ วิศวกรผู้ คำนวณ พร้อมลง นามทุก แผ่น (กรณี อาคาร สาธารณะ อาคาร พิเศษ อาคารที่ ก่อสร้าง ด้วยวัสดุ ถาวรและ ทนไฟเป็น ส่วนใหญ่) กรณีอาคาร บาง ประเภทที่ ตั้งอยู่ใน บริเวณที่ ต้องมีการ คำนวณให้ อาคาร สามารถรับ แรงสั่น สะเทือน จากแผ่น ดินไหวได้					

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ตามกฎหมาย กระทรวง กำหนดการ รับน้ำหนัก ความ ต้านทาน ความคงทน ของอาคาร และพื้นดิน ที่รองรับ อาคารใน การ ต้านทาน แรงสั่น สะเทือน ของแผ่น ดินไหว พ.ศ. 2550 ต้อง แสดงราย ละเอียด การคำนวณ การ ออกแบบ โครงสร้าง					
13)	กรณีใช้ หน่วยแรง เกินกว่า ค่าที่ กำหนดใน กฎ กระทรวง	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ)

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527 เช่น ใช้ค่า $fc > 65$ ksc. หรือค่า $fc' > 173.3$ ksc. ให้ แนบ เอกสาร แสดงผล การ ทดสอบ ความมั่นคง แข็งแรง ของวัสดุที่ รับรองโดย สถาบันที่ เชื่อถือได้ วิศวกรผู้ คำนวณ และผู้ขอ อนุญาตลง นาม					
14)	กรณีอาคาร ที่เข้าข่าย ตามกฎหมาย กระทรวง ฉบับที่ 48 พ.ศ.	-	1	0	ชุด	(เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ)

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	2540 ต้อง มีระยะของ คอนกรีตที่ หุ้มเหล็ก เสริมหรือ คอนกรีต หุ้มเหล็กไม่ น้อยกว่าที่ กำหนดใน กฎ กระทรวง หรือมี เอกสาร รับรอง อัตราการ ทนไฟจาก สถาบันที่ เชื่อถือได้ ประกอบ การขอ อนุญาต					
15)	แบบแปลน และ รายการ คำนวณงาน ระบบของ อาคารตาม กฎ กระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535)	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ ต้องยื่นเพิ่ม เดิมสำหรับ กรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารใน ส่วนของผู้

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
						ออกแบบ))
16)	หนังสือ รับรองของ ผู้ประกอบการ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม ของวิศวกร ผู้ออกแบบ ระบบปรับ อากาศ (ระ ดับวุฒิ วิศวกร)	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ ต้องยื่นเพิ่ม เดิมสำหรับ กรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ))
17)	หนังสือ รับรองของ ผู้ประกอบการ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม ของวิศวกร ผู้ออกแบบ ระบบไฟฟ้า (ระดับวุฒิ วิศวกร)	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ ต้องยื่นเพิ่ม เดิมสำหรับ กรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ))
18)	หนังสือ รับรองของ ผู้ประกอบการ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุมและ วิศวกรผู้	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ ต้องยื่นเพิ่ม เดิมสำหรับ กรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่

ที่	รายการ เอกสาร ยื่นเพิ่ม เดิม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ออกแบบ ระบบ ป้องกัน เพลิงไหม้ (ระดับวุฒิ วิศวกร)					พิเศษ (เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ))
19)	หนังสือ รับรองของ ผู้ประกอบการ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม ของวิศวกร ผู้ออกแบบ ระบบบำบัด น้ำเสียและ การระบาย น้ำทิ้ง (ระดับวุฒิ วิศวกร)	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ ต้องยื่นเพิ่ม เดิมสำหรับ กรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ))
20)	หนังสือ รับรองของ ผู้ประกอบการ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม ของวิศวกร ผู้ออกแบบ ระบบ ประปา (ระดับวุฒิ	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ ต้องยื่นเพิ่ม เดิมสำหรับ กรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ))

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
	วิศวกร)					
21)	หนังสือ รับรองของ ผู้ประกอบการ วิชาชีพ วิศวกรรม ควบคุม ของวิศวกร ผู้ออกแบบ ระบบลิฟต์ (ระดับวุฒิ วิศวกร)	-	1	0	ชุด	(เอกสารที่ ต้องยื่นเพิ่ม เดิมสำหรับ กรณีเป็น อาคารสูง หรืออาคาร ขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารใน ส่วนของผู้ ออกแบบ))

16. ค่าธรรมเนียม

- 1 เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออก
) ตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1 ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง
) หมายเหตุ(1. ทางอินเทอร์เน็ต (www.huathung.go.th)
2. ทางโทรศัพท์ (0-4321-0716)
3. ทางไปรษณีย์ (องค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง 161 ม.4 ต.หัวทุ่ง
อ.พล จ.ขอนแก่น 40120))
4 ร้องเรียนด้วยตนเอง
5. ตูรับฟังความคิดเห็น)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

-